

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 804/15.03.2023**  
**privind aprobarea aderării Comunei Moacșa la Asociația "Vadon"**

**Consiliul Local al Comunei Moacșa, județul Covasna, în ședință ordinară;**

Având în vedere adresa Asociației Vadon nr. 866/21.12.2022 și Hotărârea nr.18/2022 a Adunării Generale a Asociației Vadon, înregistrate la Primăria comunei Moacșa sub nr. 12/03.01.2023;

Analizând Referatul de aprobare nr. 806/15.03.2023 al viceprimarului cu atribuții de primar al comunei Moacșa privind aprobarea aderării Comunei Moacșa la Asociația "Vadon" și Raportul de specialitate nr. 807/15.03.2023 al Compartimentului financiar contabil, impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moacșa;

Având în vedere avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire, protecția mediului, comerț și urbanism; Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte și protecția copiilor și al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor din cadrul Consiliului local al comunei Moacșa;

Ținând cont de Hotărârea Guvernului nr. 805/2018 privind recunoașterea Asociației "Vadon" ca fiind de utilitate publică;

Având în vedere prevederile art. 8 alin. (2), art. 9, art. 41 din Statutul actualizat al Asociației "Vadon";

În conformitate cu:

- art. 8 și art. 9 lit. b din Statutul Asociației "Vadon";
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. e, alin. (7) lit. d și f, alin. (9) lit. c din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- În temeiul art. 139 alin. (3) lit. f, art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** – (1) Se aprobă aderarea Comunei Moacșa la Asociația "Vadon" persoană juridică, fără scop lucrativ, nonprofit, independentă, neguvernamentală și apolitică și de utilitate publică, cu sediul în Municipiul Sfântu Gheorghe, P-ța Libertății nr. 7, județul Covasna.

(2) Asociația este constituită pe perioadă nedeterminată fără elementele constitutive ale unei unități administrativ-teritoriale.

(3) Autoritatea deliberativă și executivă la nivelul unității administrativ-teritoriale își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

**Art. 2.** – Scopul și obiectivele, modul de organizare și funcționare a Asociației "Vadon" sunt cuprinse în Statut, anexă la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

**Art. 3.** – Se împuternicește viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Moacșa ca în numele și pentru Comuna Moacșa să depună și să semneze în numele acestuia și pentru acesta actele de aderare, precum și orice alt document necesar pentru dobândirea calității de membru a Comunei Moacșa în asociație.

**Art. 4.** – Viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Moacșa poate delega prin dispoziție, atribuțiile stabilite la art. 3 din prezenta hotărâre oricărei alte persoane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moacșa.

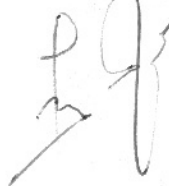
**Art. 5.** – Se aprobă alocarea din bugetul local a resurselor financiare aferente tuturor obligațiilor de plată către Asociația "Vadon", stabilite conform Statutului și a Adunării Generale a Asociațiilor Asociației "Vadon".

**Art. 6.** – Cu executarea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Moacșa și Compartimentul financiar contabil, impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moacșa.

**INIȚIATOR: Pentru Primar**

**Viceprimar**

**Badi Juliu**



**STATUTUL ACTUALIZAT AL  
ASOCIAȚIEI "VADON"  
(23 noiembrie 2021)**

**CAPITOLUL I  
DISPOZIȚII GENERALE**

Subsemnații:

- 1.) Municipiul Sfântu Gheorghe**, cu sediul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Cod fiscal 4404605, reprezentat prin:
- Sztakics Éva Judit, viceprimar, cu domiciliul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. Pescarilor nr. 21, CNP 2691107141031, în baza Hotărârii Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 249/2012;
  - Bálint Iosif, consilier local, cu domiciliul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. Ciucului nr. 144, CNP 1601119141035, în baza Hotărârii Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 249/2012;
  - Zsigmond József, consilier local, cu domiciliul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. Nicolae Iorga nr. 10, bl. 9, sc. B, et. 4, ap. 18, CNP 1870718142617, în baza Hotărârii Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 249/2012;
  - Kelemen Szilárd, consilier local, cu domiciliul în Municipiul Sfântu Gheorghe, Str. Berzei bl. 12 ap. 15, CNP 1880303142603, în baza Hotărârii Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 249/2012;
  - Debreczeni László, consilier local, cu domiciliul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. Kökényes nr. 14, CNP 1800320142619, în baza Hotărârii Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 249/2012;
- 2.) Comuna Arcuș** prin Consiliul Local al Comunei Arcuș, cu sediul în Arcuș, P-ța Gábor Aron nr. 237, județul Covasna, cod fiscal 16318699, reprezentat prin:
- Máthé Árpád, primar, cu domiciliul în Arcuș, str. Benedek Elek nr. 64, CNP 1670517141403, în baza Hotărârii Consiliului local al comunei Arcuș nr. 51/2012.
- 3.) Comuna Reci** prin Consiliul Local al Comunei Reci, cu sediul în Reci, str. Principală nr. 268, județul Covasna, cod fiscal 4404311, reprezentat prin:
- Dombora Lehel-Lajos, primar, cu domiciliul în Reci, nr. 126, CNP 1840516142628, în baza Hotărârii Consiliului local al comunei Reci nr. 44/2016.

Am hotărât de comun acord, prin manifestarea de voință liber exprimată, să înființăm o asociație, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000, astfel cum a fost modificată și completată cu prevederile O.G. nr. 37/2003, Legii nr. 246/2005, Legii nr. 34/2010 pe principiul liberei asocieri din totalitate membrilor enumerați în preambul.

**ART. 1. - (1) Denumirea Asociației este: ASOCIAȚIA "VADON",** denumită în continuare Asociație.

(2) Denumirea completă prevăzută în alineatul (1) se va regăsi în toate actele Asociației, precum și pe ștampila acesteia.

**ART. 2. - Forma juridică:** Asociația este persoană juridică, fără scop lucrativ, nonprofit, independentă, neguvernamentală și apolitică și de **utilitate publică.**

**ART. 3. - (1) Sediul Asociației se află în localitatea Sfântu Gheorghe, str. Libertății nr. 7, județul Covasna.**

*Asociația are patru sucursale, structuri teritoriale, fără personalitate juridică, după cum urmează:*

*cu sediul în comuna Arcuș Benedek Elek nr. 8 județul Covasna*

*cu sediul în sat Sâncraiu, FN – Benedekmező (com. Ilieni), județul Covasna*

cu sediul Băile Sugas, FN, Sfântu Gheorghe, județul Covasna  
cu sediul Strada Gróf Mikó Imre nr.11, Sfântu Gheorghe, județul Covasna  
Sucursalele vor desfășura activitățile date în competența lor de către Asociație.

(2) Asociația își poate constitui filiale, sucursale în țară și în străinătate, în condițiile legii.

(3) Sediul Asociației poate fi schimbat, în condițiile legii, prin hotărârea Adunării Generale. Asociația va putea înființa sau desființa filiale, sucursale în țară și în străinătate prin hotărârea Adunării Generale.

**ART. 4.** – Asociația este constituită pe perioadă nedeterminată, prin libera asociere a membrilor fondatori.

**ART. 5.** - Asociația este organizată și funcționează în conformitate cu dispozițiile legislației române, ale statutului și a actului constitutiv.

## CAPITOLUL II SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

**ART. 6.** – Asociația are ca scop exploatarea și dezvoltarea durabilă a investițiilor părților asociate care se află în folosința acestora, promovarea valorilor naturale în scopul dezvoltării sustenabile și durabile al județului Covasna și asigurarea unei interacțiuni armonioase între factorii de ordin social și de mediu și între sectorul turistic. Asociația stimulează și promovează educația ecologică, și dezvoltarea durabilă bazată pe valori naturale

**ART. 7.** - (1) Obiectivele prin care Asociația își propune să-și aducă la îndeplinire scopul sunt:

- a. dezvoltarea investiției părților asociate care se află în folosința asociației;
- b. promovarea valorilor naturale ale județului Covasna și a zonei adiacente acesteia;
- c. sprijinirea turismului ecologic și a sporturilor care nu prejudiciază mediul;
- d. organizarea și asigurarea funcționării conform prevederilor legale a unei muzeu/colecții publice cu specific vânătorească, respectiv a unor centre de vizitare și a unor parcuri tematice cu animale sălbatice;
- e. organizarea de evenimente culturale, sportive și ecvestre;
- f. participarea la evenimente culturale, sportive și ecvestre;
- g. acordarea de consultanță profesională în domeniu;
- h. punerea în valorificare al potențialului natural al ariilor protejate NATURA 2000 din județul Covasna;
- i. organizarea de evenimente fotografice de natură – expoziții, competiții, cluburi, simpozioane și altele asemenea
- j. organizarea și găzduirea de cursuri respectiv tabere educative pentru copii și tineri în domeniul științele naturii;
- k. organizarea și găzduirea de tabere artistice, evenimente culturale și artistice, expoziții de artă;
- l. organizarea de manifestări legate de vânătoare, și obiceiuri vânătorești;
- m. promovarea acțiunilor de protecție a mediului înconjurător;
- n. implicarea tinerilor în activități de promovare a potențialului natural;
- o. elaborarea unei baze de date cu valorile naturale din județul Covasna;
- p. elaborarea de studii și analize pe domeniile de promovare a valorilor naturale ale județului Covasna;
- q. inventarierea principalelor resurse naturale;
- r. atragerea, organizarea și desfășurarea de programe educaționale și de agrement care să sporească accesibilitatea turismului în județul Covasna. (de exemplu: tren turistic, festivaluri, parc de aventură/distractive, tururi ghidate, etc.);

- s. dezvoltarea unor activități de expertizare și formare specializată – prin resurse proprii sau cooptate – a membrilor asociațiilor și a tuturor actorilor socio-economici locali, care pot susține prin specificul activității desfășurate de aceștia, participarea la procesul de dezvoltare locală;
- t. cooperarea cu alte instituții, organisme, entități locale, naționale, europene și internaționale, publice și private, cu obiective în realizarea proceselor de planificare și dezvoltare strategică, teritorială și sectorială la nivel local;
- u. participarea și aderarea la rețele de cooperare teritorială națională, europeană și internațională cu obiective în realizarea proceselor de planificare și dezvoltare strategică, teritorială și sectorială la nivel local, pentru transferul de expertiză și bune practici în acest domeniu;
- v. creșterea gradului de atractivitate teritorială pe plan local prin antrenarea tuturor resurselor materiale și spirituale, naturale, culturale, istorice și sociale ale județului Covasna, în procese de marketing teritorial și dezvoltarea de proiecte sectoriale specifice;
- w. valorizarea produselor ecologice locale în concepte unitare și dezvoltarea de noi produse și concepte, prin promovare adecvată, instrumente și mijloace specifice, pe plan județean, național și internațional cu strategii și planuri de dezvoltare locală, în cadrul și în relație cu: organisme/târguri/expoziții/manifestări de profil pe plan local, național și internațional cu agenți economici și agenții specializate în acest sector cu toate mediile sociale și economice, locale, naționale și internaționale, publice și private, care pot sprijini procesele de planificare, marketing și dezvoltare teritorială în județul Covasna;
- x. atragerea și utilizarea, în condițiile legii, de surse financiare sub formă de donații, subvenții, contribuții, sponsorizări, programe de finanțări nerambursabile, taxe, cotizații pentru prestații și asistență;
- y. promovarea schimbului de date, informații, publicații, specialiști, cooperarea cu asociații organisme similare de profil din țară și străinătate;
- z. editarea de materiale promoționale;
- aa. crearea unor parteneriate cu asociații din țară și străinătate, care promovează scopul asociației ;
- bb. editare, tipărire, difuzare și vânzare de cărți și publicații proprii sau de altă producție, precum și alte activități specifice pe orice fel de suport;
- cc. editare și tipărire de cărți, publicații periodice, lucrări și materiale de specialitate și de interes general, în format clasic și digital cu parteneri autohtoni și străini ;
- dd. prestări servicii pentru diverși beneficiari, constând din operații și faze editoriale: redactare, traducere, recenzii științifice, documentare tematică, tehnoredactare, corecturi, culegere și prelucrare computerizată ;
- ee. elaborarea de studii, proiecte și cercetări documentare sau tematice pentru realizarea de produse informatice, produse multimedia, baze de termeni științifici și diverse produse editoriale, servicii de consultanță și asistență de specialitate;
- ff. organizarea de prezentări și expoziții de cărți și publicații, mese rotunde, simpozioane, seminarii și alte manifestări cultural-științifice ;
- gg. obținerea și cesionarea de drepturi de autor.
- hh. alte activități cu specific editorial.
- ii. managementul, custodia și administrarea siturilor Natura 2000 și al ariilor naturale protejate;
- jj. îmbunătățirea calității vieții în mediul rural;
- kk. formarea profesională a resurselor umane, în scopul dezvoltării competențelor necesare vieții active a cetățenilor, în vederea asigurării competitivității acestora pe piața muncii și a combaterii excluderii sociale;
- ll. participare la competiții sportive ecvestre oficiale interne și internaționale;
- mm. organizare competiții și concursuri sportive ecvestre;

- nn. participare la competiții și concursuri sportive ecvestre;
- oo. promovarea spiritului sportiv olimpic și prestigiul sportiv ;
- pp. colaborarea cu cluburile sportive ecvestre din țară și străinătate ;
- qq. alinierea la cerințele europene/internaționale, la toate capitolele, sportul ecvestru ;
- rr. organizarea de cursuri de inițiere și specializare în domeniul sportului ecvestru
- ss. organizare și găzduire de tabere de creație artistică pe teme ecvestre ;
- tt. organizarea de simpozioane, dialoguri, cursuri și stagii în care se dezbate din domeniul ecvestru probleme de natură organizatorie, marketing, sponsorizare, etc. ;
- uu. stabilirea și întreținerea de relații de colaborare cu Federația Ecvestră Română (FER) ;
- vv. creșterea și valorificarea cailor de rasă pentru performanțe sportive (atelaje, dresaș, călărie).
- ww. dezvoltarea infrastructurii educaționale și competiționale ecvestrice.
- xx. promovarea tradițiilor ecvestre din zonă.

Obiectul de activitate poate fi completat în funcție de necesități.

(2) Asociația urmărește prin activitatea sa:

- a) realizarea și editarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, bannere, ghiduri, hărți, pagini web, albume foto, materiale pe suport electronic, programe informatice și alte materiale informative și de promovare;
- b) organizarea și desfășurarea de activități de promovare a valorilor naturale ale județului Covasna;
- c) inițierea și desfășurarea unor programe atractive și utile în domeniul promovării valorilor naturale ale județului Covasna;
- d) organizarea unor cursuri de instruire, calificare și perfecționare a personalului care se ocupă cu promovarea valorilor naturale;
- e) organizarea de mese rotunde, seminarii și conferințe;
- f) colaborarea cu agenții de turism naționale și regionale pentru promovarea valorilor naturale ale județului Covasna;
- g) participarea la proiecte comune cu alți parteneri în vederea promovării valorilor naturale;
- h) participarea și organizarea unor târguri naționale și internaționale în vederea promovării valorilor naturale;
- i) promovarea în rândul tinerilor protecția mediului înconjurător, a bogățiilor naturale ale pădurilor, a florei și faunei;
- j) programe educaționale pentru tineret;
- k) programe de promovare gastronomică specifică locului;
- l) parteneriate cu organizații asemănătoare din țară și din străinătate;
- m) elaborarea și tipărirea unor diverse publicații.
- n) în vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții de specialitate, organizații guvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase și altele), putând participa la înființarea unor organizații;
- o) asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale;
- p) asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

**CAPITOLUL III**  
**MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI PIERDERE A CALITĂȚII DE ASOCIAT,**  
**DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR**

**ART. 8.** – (1) Pot fi membri ai Asociației persoane juridice; unitățile administrativ-teritoriale care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut și care, prin activitatea desfășurată pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivului Asociației.

(2) Aderarea la Asociație se face la cererea scrisă a împuternicitului persoanei juridice sau a unității administrativ-teritoriale, în temeiul hotărârii consiliului local sau județean, adresată Consiliului director. Consiliul Director propune Adunării Generale ale asociațiilor, aprobarea sau respingerea cererii. Hotărârea se adoptă cu o majoritate simplă dintre membrii Asociației.

(3) Reprezentarea membrilor Asociației se asigură de către împuternicitul persoanei juridice sau a unității administrativ-teritoriale, primar, viceprimar, consilier local sau județean, sau alte persoane fizice, după caz, conform hotărârii consiliului local sau județean. Încetarea, în condițiile legii, a mandatului de ales local atrage, de drept, încetarea calității de reprezentant al unității administrativ-teritoriale asociate și de membru în organele de conducere ale asociației

**ART. 9.** - Membrii Asociației fac parte din una din următoarele categorii: membri fondatori și membri.

a) Membrii fondatori sunt acei membri care au inițiat constituirea Asociației. Aceștia sunt unități administrativ-teritoriale, care au adoptat prezentul statut.

b) Membrii sunt acei membri asociați, unități administrativ-teritoriale și persoane juridice, care aderă la Asociație, și care plătesc taxa de înscriere și cotizația anuală.

**ART. 10.** - Membrii fondatori și membrii Asociației au următoarele drepturi:

a) să participe la lucrările Adunării generale ale asociațiilor, prin reprezentanții lor legal desemnați, cu respectarea prevederilor statutare;

b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare și control ale Asociației;

c) să participe la orice manifestări sau programe organizate de Asociație;

d) să reprezinte Asociația, în limitele mandatului încredințat, la manifestări angajate cu terți;

e) să beneficieze de bunurile și sprijinul Asociației în îndeplinirea sarcinilor delegate sau încredințate de Consiliul director;

f) să aibă acces la toate informațiile de interes colectiv referitoare la acțiunile Asociației, la actele constitutive și hotărârile adoptate de către Adunarea Generală a Asociațiilor sau Consiliului director și să le folosească pentru promovarea acelor interese proprii, care nu contravin statutului, intereselor celorlalți membri și intereselor Asociației;

g) să conteste hotărârile adoptate de Consiliul director, precum și hotărârea de excludere din Asociație;

h) să se retragă din Asociație, cu obligația de a notifica în prealabil acest lucru, cu cel puțin 30 de zile anterior datei preconizate pentru retragerea efectivă.

**ART. 11.** - Membrii Asociației au următoarele obligații:

a) să participe activ și constructiv la lucrările Adunării Generale ale Asociațiilor, cu respectarea prevederilor statutare;

b) să respecte prevederile actelor emenate de Asociație, inclusiv angajamentele asumate de aceasta;

c) să se abțină de la disputa și confruntarea politică în cadrul activităților promovate de Asociație;

d) să promoveze eficiența și bună-credință în toate acțiunile de realizare a obiectivelor Asociației;

e) să-și îndeplinească la un nivel de lucru bine făcut sarcinile asumate sau încredințate

de Adunarea Generală a Asociațiilor și de Consiliul director;

f) să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor pot leza interesele morale și patrimoniale ale Asociației;

g) să achite contribuțiile materiale și cotizațiile datorate până la sfârșitul fiecărui an. În cazul în care proiectele prevăzute de a fi realizate se modifică sau se suspendă, membrii Asociației, pot reține sau diminua cotizația aferentă proiectului în cauză, având în vedere că acest fapt să nu afecteze activitatea Asociației.

h) să anunțe în termen de 15 zile la secretariatul Asociației, orice modificare care a survenit în legătură cu persoana sa (schimbarea sediului, a reprezentantului legal, etc.).

**ART. 12.** - Calitatea de membru al Asociației se pierde:

a) la cererea scrisă a membrului în temeiul hotărârii consiliului local sau județean adoptată în acest sens;

b) prin excludere în baza hotărârii Adunării Generale ale Asociațiilor cu votul a două treimi dintre membrii Asociației și numai pentru următoarele motive:

b.1.) neplata taxelor și cotizațiilor datorate Asociației pe o perioadă de doi ani calendaristici consecutive, cu respectarea prevederilor art.11 lit. g.;

b.2.) nerespectarea de către membrul în cauză a clauzelor prezentului statut și a regulamentelor de organizare și funcționare ale Asociației;

b.3.) prejudicierea prin orice mijloace a imaginii morale a Asociației, a scopului și obiectivelor acesteia;

b.4.) săvârșirea unor fapte nedemne, nelegale sau neloiale față de Asociație sau față de oricare dintre membrii acesteia;

b.5.) alte situații de încălcare a prezentului Statut, constatate de Consiliul Director.

#### **CAPITOLUL IV ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL**

**ART. 13.** - Organele Asociației sunt:

a) Adunarea Generală a Asociațiilor;

b) Consiliul Director;

c) Aparatul tehnic.

##### **Secțiunea I Adunarea Generală a Asociațiilor**

**ART. 14.** - (1) Asociația este condusă de Adunarea Generală a Asociațiilor, compusă din 7 membrii (din care cinci sunt desemnați de Municipiul Sfântu Gheorghe, un membru este desemnat de Comuna Reci, un membru este desemnat din partea Comunei Arcuș), reprezentanți ai asociațiilor, desemnați de organele de conducere ale persoanei juridice; de consiliul local la propunerea primarului, precum și la propunerea consilierilor locali după caz.

(2) Pierderea calității de reprezentant al unității administrativ-teritoriale membre, atrage după sine pierderea calității de reprezentant în Adunarea Generală a Asociațiilor și numirea prin hotărâre a consiliului local a unui nou reprezentant.

**ART. 15.** - Adunarea Generală a Asociațiilor se întrunește, în ședințe ordinare, o dată pe an și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui sau la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Asociației.

**ART. 16.** - Convocarea membrilor se face cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru ședință. Convocatorul trebuie să conțină locul, data și ora ședinței, precum și ordinea de zi.

**ART. 17.** - (1) Ședințele Adunării Generale a Asociațiilor sunt conduse de Președintele acesteia.



*(2 Președintele Adunării Generale a Asociațiilor va fi prezent la toate ședințele. În cazurile în care nu poate participa din motive obiective, acesta va muri în scris pe unul dintre membrii al Adunării Generale a Asociațiilor care să-i țină locul.*

**ART. 18.** - (1) Pentru validitatea hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor, este necesară participarea a două treimi din numărul membrilor Asociației prezenți. Dacă acest cvorum nu este întrunit la data primei convocări, Adunarea Generală a Asociațiilor va fi convocat din nou, la o dată ulterioară, dar nu la mai mult de 10 zile de la data primei convocări. În acest din urmă caz, membrii pot hotărî în problemele înscrise pe ordinea de zi, indiferent de numărul membrilor prezenți la ședință.

(2) Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor sunt luate prin vot deschis, cu votul majorității membrilor Asociației prezenți. În cazul egalității de voturi, votul președintelui Adunării Generale a Asociațiilor este decisiv.

**ART. 19.** - Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor referitoare la excluderea unui membru se iau cu majoritate simplă, în baza unui referat întocmit de către Consiliul Director cuprinzând motivele excluderii. Propunerea de excludere a unui membru fondator va fi cuprinsă într-un referat semnat de două treimi din membrii fondatori.

**ART. 20.** - Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor referitoare la dizolvarea Asociației, la modificarea statutului și a actului constitutiv se iau cu o majoritate de două treimi din numărul total al membrilor, pe baza unei propuneri a două treimi din membrii fondatori ai Asociației.

**ART. 21.** - Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor se afișează la sediu, socotindu-se astfel aduse la cunoștința tuturor membrilor Asociației. Un exemplar al fiecărei hotărâri, semnată de Președinte și de Secretar, se va arhiva într-un dosar al hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor, într-o ordine crescătoare a numărului lor de înregistrare, și cu consemnarea datei adoptării hotărârii. Responsabilitatea ținerii acestei evidențe revine Consiliului director.

**ART. 22.** - *Adunarea Generală a Asociațiilor ia hotărâri cu privire la:*

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor ale Asociației;*
- b) analiza, evaluarea activității și aprobarea raportului de activitate, pentru perioada supusă discuției;*
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, a bilanțului contabil;*
- d) descărcarea de gestiune a Consiliului director pentru anul bugetar precedent;*
- e) aprobarea taxei de înscriere, precum și a cotizației anuale datorată de către membrii Asociației la propunerea Consiliului director;*
- f) stabilirea nivelului indemnizațiilor plătite membrilor Consiliului director;*
- g) înființarea aparatului tehnic al Asociației, aprobarea organigramei, a statutului de funcții și a numărului de personal în condițiile legii și prezentului statut;*
- h) stabilirea cvantumului salariilor, indemnizațiilor și premiilor pentru personalul aparatului tehnic al Asociației, angajat cu contract individual de muncă;*
- i) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director;*
- j) înființarea de filiale, sucursale, în țară și în străinătate;*
- k) modificarea actului constitutiv și a statutului;*
- l) cooperarea și asocierea cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, și aderarea la asociații naționale și internaționale, în condițiile legii;*
- m) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;*
- n) excluderea membrilor;*
- o) orice alte atribuții permise de lege sau de statut, la propunerea membrilor, a Consiliului director;*
- p) acorda titlul de Presedinte de onoare al Asociației unei/unor persoane cu activitate deosebita in ceea ce privește realizarea obiectivelor Asociației.*

**ART. 23.** - (1) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociațiilor, în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la ședințele Adunării Generale a Asociațiilor sau au votat împotriva. Numele persoanelor care au votat împotriva, precum și cei care s-au abținut, se menționează expres în procesul-verbal al ședinței.

(2) Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi contestate în justiție de către oricare dintre asociați în termen de 30 zile de la data afișării, în condițiile legii.

## **Secțiunea 2** **Președintele Adunării Generale a Asociațiilor**

**ART. 24.** - Adunarea Generală a Asociațiilor este condus de un președinte, ales cu votul majorității membrilor săi.

**ART. 25.** - *Președintele Adunării Generale a Asociațiilor îndeplinește următoarele atribuții principale:*

a) *exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului Asociației, respectarea prevederilor statutului și a legislației;*

b) *conduce lucrările Adunării Generale a Asociațiilor și a Consiliului director*

c) *convoacă ședințele Adunării Generale a Asociațiilor și a Consiliului director;*

d) *propune ordinea de zi și asigură condițiile necesare bunei desfășurări a lucrărilor acesteia;*

e) *reprezintă Asociația, pe baza mandatului încredințat de Adunarea Generală a Acționarilor, în relațiile cu persoanele fizice și juridice, române sau străine, în justiție, precum și în orice alte împrejurări;*

f) *exercită controlul și îndrumarea Consiliului director;*

g) *stabilește, prin consultări cu ceilalți membri ai Consiliului director, competențele și atribuțiile Secretarului;*

h) *semnează actele și documentele adoptate de Adunarea Generală a Asociațiilor, a Consiliului director, precum și pe cele emise personal;*

i) *delegă sarcini către Directorul executiv al aparatului tehnic, în conformitate cu programul de activități aprobat;*

j) *întocmește împreună cu Consiliul Director rapoarte anuale de activitate, pe care le prezintă spre aprobare Adunării Generale a Asociațiilor;*

k) *îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor sau decise de Consiliul Director.*

## **Secțiunea 3** **Consiliul Director**

**ART. 26.** - Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor și conduce Asociația în intervalul dintre ședințele Adunării Generale a Asociațiilor.

**ART. 27** - (1) Consiliul Director se compune din 5 membri, dintre care un Președinte, 1 Secretar și 3 membri, aleși prin votul majorității membrilor Adunării Generale a Asociațiilor, pentru un mandat de 3 (trei) ani, începând de la data înregistrării Asociației.

(2) Președintele Adunării Generale a Asociațiilor este și președintele Consiliului director.

(3) Mandatul membrilor Consiliului director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși pentru următoarele motive:

a) demisie;

b) revocare;

c) pierderea calității de membru al Asociației de către unitatea administrativ-teritorială care l-a desemnat;

d) pierderea calității de reprezentant al unității administrativ-teritoriale care l-a desemnat;

e) expirarea sau încetarea mandatului de primar, viceprimar, consilier local sau județean, deținut în autoritatea administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

f) imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile;

g) deces.

(4) La sfârșitul mandatului toți membrii Consiliului director Asociației sunt obligați să predea actele și documentele Asociației cu care au lucrat sau la care au avut acces, în baza unui proces-verbal întocmit în acest sens.

(5) Consiliul Director își poate elabora un Regulament de organizare și funcționare, aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor.

**ART. 28.** - (1) Membrii Consiliului director sunt aleși dintre reprezentanții legali ai membrilor Asociației, precum și din aparatele de specialitate a autorităților publice membre ori dintre personalul angajat al persoanei juridice membre, în limita a cel mult o pătrime din componența sa.

(2) După expirarea perioadei pentru care au fost aleși, membrii Consiliului director au posibilitatea de a rămâne în funcție pentru un nou mandat.

**ART. 29.** - Consiliul Director se întrunește în ședințe de lucru lunare sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui sau a cel puțin o treime dintre membrii săi.

**ART. 30.** - (1) Consiliul Director lucrează valabil în prezența majorității dintre membrii săi și adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți. Hotărârile Consiliului director se semnează de membrii Consiliului director prezenți. Lipsa fără motiv a unui membru la trei întâlniri consecutive ale Consiliului, poate atrage excluderea acestuia din Consiliul Director.

(2) Hotărârile luate de Consiliul Director, în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la ședința Consiliului director sau au votat împotriva.

**ART. 31.** - *Atribuțiile Consiliului director:*

a) numește, pe bază de concurs, Directorul executiv al aparatului tehnic, care va avea un vot consultativ în Consiliul Director;

b) analizează și decide asupra cererilor de înscriere în Asociație și le înaintează spre confirmare Adunării Generale a Asociațiilor; face propuneri motivate cu privire la excluderea membrilor;

c) transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de componență ale Consiliului director, a conturilor bancare, precum și a sediului Asociației;

d) propune cvantumul taxelor de înscriere și a cotizațiilor;

e) propune Adunării Generale a Asociațiilor spre aprobare Regulamentul de organizare și funcționare al Asociației;

f) asigură funcționarea eficientă a compartimentelor aparatului tehnic;

g) asigură rapoartele periodice prevăzute de legislație sau de obligațiile contractuale;

h) stabilește și aprobă calendarul acțiunilor Asociației; ia măsurile curente necesare pentru derularea activităților planificate; răspunde de calitatea, legalitatea și încadrarea în costuri ai acestor activități;

i) angajează programe de parteneriat cu organisme naționale și internaționale;

j) gestionează patrimoniul, conturile bancare și activitățile financiare curente ale Asociației;

k) acceptă donațiile făcute Asociației;

l) prezintă anual Adunării Generale a Asociațiilor un raport cu privire la activitatea Consiliului director, prin raportul anual al directorului executiv, precum și cu privire la situația financiară a Asociației;

m) hotărăște în orice problemă curentă care nu este specificată prin statut ca fiind de

competența Consiliului director.

#### Secțiunea 4 Controlul financiar al Asociației

**ART. 32.** - Controlul financiar al Asociației este asigurat de o societate de audit financiar, pe bază de contract de prestări de servicii, în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit.

#### Secțiunea 5 Aparatul tehnic

**ART. 33.** - Pentru realizarea obiectivelor proprii Adunarea Generală a Asociațiilor înființează un Aparat tehnic finanțat din resursele Asociației.

**ART. 34.** - (1) Consiliul Director numește, pe bază de concurs, un director executiv al aparatului tehnic al Adunării Generale a Asociațiilor. Acesta va îndeplini orice atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor, Consiliul Director, sau prin fișa postului. Această persoană are atribuții de reprezentare generală a asociației în relațiile cu persoanele fizice, juridice, române sau străine, autoritățile statului, în justiție precum și în orice alte împrejurări, având statutul juridic de angajat al Asociației. Persoana acestuia poate fi schimbată în condițiile stabilite de codul muncii și, respectiv, de contractul colectiv și individual de muncă.

(2) Directorul executiv nu face parte, în simpla considerare a funcției lor, din componența organelor de conducere și administrare ale Asociației, dar are vot consultativ în Consiliul Director.

**ART. 35.** - (1) Aparatul tehnic se va organiza pe compartimente, subordonate directorului executiv, în domenii conforme cu scopul și obiectivele asociației.

(2) Personalul aparatului tehnic al Asociației va fi format dintr-un număr de cel mult 50 de persoane, angajate pe bază de contract individual de muncă, sau contract de prestări servicii pe perioadă determinată sau nedeterminată, cu respectarea dispozițiilor legale.

(3) Atribuțiile aparatului tehnic vor fi stabilite prin Regulament de organizare și funcționare, pe baza propunerii Consiliului director, aprobate de Adunarea Generală a Asociațiilor.

(4) În cadrul Asociației vor funcționa următoarele Compartimente, ale căror atribuții vor fi stabilite prin Hotărâre al Consiliului Director:

- A. Compartimentul arta naturii, foto-film de natură;
- B. Compartimentul cultură vânătorească;
- C. Compartimentul ecvestru;
- D. Compartimentul de educație științele naturii;
- E. Compartiment de promovare turistică, agrement;
- F. Compartiment administrativ.

#### Secțiunea 6 Registrele legale

**ART. 36.** - Asociația, prin Secretarul Consiliului director, va ține și va actualiza următoarele registre legale:

- a) Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor;
- b) Hotărârile Consiliului Director;
- c) Procesele-verbale ale Adunării Generale a Asociațiilor;
- d) Procesele-verbale ale Consiliului Director;
- e) Bilanțul și contul de profit și pierdere;
- f) Registrul inventar;

- g) Registrul rapoartelor cenzorului;
- h) Registrul rapoartelor de audit;
- i) Lista membrilor.

## Secțiunea 7 Procese-verbale

**ART. 37.** - Lucrările Adunării Generale a Asociațiilor și ale Consiliului director și se consemnează în procese-verbale, înregistrate într-un registru special, semnate de Președinte și de cel care l-a întocmit.

**ART. 38.** - Procesele-verbale vor fi atașate la registre în ordine cronologică. Înregistrările vor fi păstrate timp de cel puțin 5 (cinci) ani, dacă prin lege nu se prevede o perioadă mai îndelungată.

**ART. 39.** *Membrii Asociației, Consiliului director, și aparatul tehnic vor avea dreptul de acces liber la registrele de procese-verbale. Ei pot solicita copii sau extrase după aceste procese-verbale, care vor fi semnate de către Președinte sau, în lipsa acestuia, de către doi membri ai Consiliului director.*

## CAPITOLUL V CATEGORII ȘI RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI

**ART. 40.** - Patrimoniul inițial al Asociației este de 125.000 lei și constă din aporturi în numerar ale membrilor fondatori astfel:

- Municipiul Sfântu Gheorghe: 74% ;
- Județul Covasna 24%;
- Comuna Reci 1%;
- Comuna Arcuș 1%.

**ART. 41.** – *Resurse patrimoniale ale Asociației sunt:*

*1) Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:*

- a) cotizația anuală, care va fi stabilită și aprobată anual de către Adunarea Generală în funcție de obiectivele ce se propun a fi realizate;*
- b) dobânzi bancare;*
- c) donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;*
- d) sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;*
- e) finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație;*
- f) contribuții de la bugetele locale sau bugetul național, angajate conform legii;*
- g) contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți, acordate în condițiile legii;*
- h) prețuri sau tarife a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor acordate de compartimentele Asociației, provenind din vânzarea biletelor de intrare;*
- i) dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;*
- j) încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Asociație;*
- k) alte forme de venituri incluzând și veniturile realizate în urma activităților economice realizate cf. art. 7 (2) lit. p.*

*(2) Adunarea generală a asociațiilor poate hotărâ suplimentarea cotizației pentru anul în curs.*

*(3) Asociația poate să înființeze societăți comerciale în scopul realizării mijloacelor financiare necesare îndeplinirii obiectivelor Asociației. Dividendele obținute de Asociație, din*

*activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației*

## CAPITOLUL VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

**ART. 42.** - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.

**ART. 43.** - (1) Asociația se dizolvă de drept prin:

a) realizarea în totalitate sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale a Asociațiilor sau a Consiliului director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală a Asociațiilor sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de membri asociați sub limita fixată, dacă acesta nu a fost complinit în termen de trei luni de la producerea sa.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

**ART. 44.** - Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când Asociația a devenit insolubilă.

**ART. 45.** - Asociația se poate dizolva și prin hotărâre a Adunării Generale a Asociațiilor, luată cu votul a două treimi din numărul membrilor Asociației. În termen de 15 zile de la data ședinței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**ART. 46.** - (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform Hotărârii Adunării Generale a Asociației.

(2) În cazul dizolvării Asociației, bunurile transmise de asociați către Asociație în folosință gratuită revin proprietarilor acestuia.

**ART. 47.** - (1) În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la articolele de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

(2) În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea Generală a Asociațiilor, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală a Asociațiilor.

(3) În toate cazurile, mandatul Consiliului director încetează o dată cu numirea lichidatorilor. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.

**ART. 48.** - *Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației. Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul fimei de audit.*

**ART. 49.** - Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile. Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

**ART. 50.** - Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

**ART. 51.** - Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

**ART. 52.** - Atât față de Asociație cât și față de membrii asociați, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

**ART. 53.** - După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriai în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația. Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**ART. 54.** - Dacă în termen de 30 de zile de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriai, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

**ART. 55.** - Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației.

**ART. 56.** - Asociația încetează a ființa la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE**

**ART. 57.** - Primul mandat al membrilor Consiliului director și a Cenzorului începe de la data înscrierii Asociației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sfântu Gheorghe.

**ART. 58.** - Anul fiscal al Asociației coincide cu anul calendaristic.

**ART. 59.** - Litigiile Asociației cu persoane fizice sau juridice, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

**ART. 60.** - Pentru îndeplinirea formalităților legale de înregistrare a Asociației se desemnează viceprimarul municipiului Sfântu Gheorghe, d-na Sztakics Éva Judit, inclusiv pentru deschiderea contului în vederea constituirii patrimoniului inițial.

**ART. 61.** - (1) Prezentul Statut a fost redactat conform cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prevederile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

**ART. 62.** - (1) Prezentul Statut actualizat a fost redactat în șase exemplare originale.

(2) Actul s-a redactat și semnat în fața avocat Dezső Csongor-Attila.

**ART. 63.** - Semnăturile membrilor fondatori sunt cuprinse în anexa la prezentul statut.

**ART. 64.** - Anexa face parte integrantă din prezentul Statut.

.....

AVOCAT SZABÓ BOJTA BENDEGÚZ

ATESTARE Nr. .../.....

În conformitate cu dispozițiile art. 3 alin 1 teza a 3-a din Legea 51/1995 modificată, atest data, identitatea părților precum și conținutul prezentului act.

Data .....

Semnătură.....



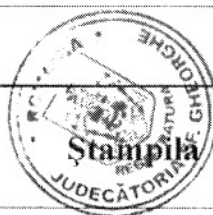
**CERTIFICAT DE ÎNSCRIERE  
A PERSOANEI JURIDICE FĂRĂ SCOP LUCRATIV**

Nr. 35 din data de 14.04.2022

1. Denumirea : ASOCIAȚIA „VADON”

Modificare :

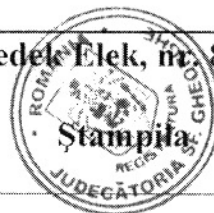
~~Judecător~~



2. Sediul : mun. Sfântu Gheorghe, P-ța Libertății, nr. 7, jud. Covasna

Modificare : sucursală: com. Arcuș, str. Benedek Elek, nr. 8, jud. Covasna

~~Judecător~~



3. Durata de funcționare : Nedeterminată

Modificare:

~~Judecător~~



4. Numărul și data înscrierii în Registrul special : 35/05.12.2012

5. Semnătura și ștampila

